



**HONORABLE JUNTA MUNICIPAL  
DEL DISTRITO DE SAN LÁZARO**

*Departamento de Concepción*

*Republica del Paraguay*

**TEL.:0351 230 -747**

Email: sanlazarojm@gmail.com

**ORDENANZA J. M. N° 01/2022**

**POR LA CUAL SE ESTABLECE LA IMPLEMENTACIÓN DE MEDIDAS PREVENTIVAS Y DE  
CONTENCIÓN DEL COVID – 19 (CORONAVIRUS).** -----

**POR LO TANTO: LA JUNTA MUNICIPAL DEL DISTRITO DE SAN LÁZARO, REUNIDA  
EN CONCEJO Y EN USO DE SUS ATRIBUCIONES;** -----

**ORDENA**

- Art. 1°** **DISPONER** que los Centros Comerciales, Oficinas Públicas y Privadas, Escuela de Fútbol, Eventos en general e Industrias, deberán implementar de manera obligatoria medidas de Higiene, Seguridad y Salubridad para frenar la propagación del virus denominado Covid 19 por su alto contagio que nos afecta todos. -----
- Art. 2°** **ESTABLECER** la obligatoriedad del uso de tapabocas para toda la ciudadanía, el lavado de manos, uso de Alcohol y mantener el distanciamiento de 2 metros como mínimo, especialmente en los Centros Comerciales y lugares públicos y la notificación a los propietarios para el cumplimiento de esta medida de prevención y el no cumplimiento implicara una multa a ser establecido por la Municipalidad. -----
- Art. 3°** **EN CUANTO** a Actividad de Eventos ya sea Fiestas Bailables o Social, se recomienda no suspender las actividades, que se cumpla el Protocolo Sanitario y que las actividades se realicen al aire libre y que se exija la presentación del Certificado de Vacunación a las personas que acudan a dichos eventos con control aleatorio y que la inspección lo haga el organizador del acontecimiento. En cuanto a Evento Social en Salón Cerrado se recomienda implementar un 50% del área disponible, con distanciamiento de mesas mínimo de 2 metros y uso obligatorio de mascarilla. -----
- Art. 4°** **IMPLEMENTAR** la difusión diaria en los medios de comunicación radial para la concientización de la ciudadanía en general. -----
- Art. 5°** **EFECTUAR** un control aleatorio en las principales calles y avenidas del Distrito, con acompañamiento del personal del Centro de Salud, Policial y la Municipalidad para la concientización del uso de tapabocas y abastecer de mascarillas para las personas designadas para el control.-----
- Art. 6°** **EL** no cumplimiento de la disposición dispuesta en el Art. N°2, se notificará como falta grave y será sancionada con multas bajo apercibimiento del Juzgado de Faltas Municipales. -----
- Art. 7°** **COMUNICAR** a la Intendencia Municipal y a quienes corresponda, publicar y cumplido archivar.-----

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DE LA JUNTA MUNICIPAL DEL DISTRITO DE SAN  
LÁZARO, A LOS VEINTE DÍAS DEL MES DE ENERO DEL AÑO DOS MIL VEINTIDOS.** ----

*Fany R. González O.*  
*Secretaria Junta Municipal*

*Abog. Osmar D. Coronel Riveros*  
*Presidente Comisión Permanente*  
*Junta Municipal*

**TÉNGASE POR ORDENANZA MUNICIPAL, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE, CUMPLIDO,  
ARCHIVESE.**-----

San Lázaro, 21 de Enero de 2022.-

*Abog. Griselda Rocío Franco G.*  
*Secretaria General*

*Joaquina Azuaga Ramírez*  
*Intendente Municipal*



**HONORABLE JUNTA MUNICIPAL  
DEL DISTRITO DE SAN LÁZARO**

*Departamento de Concepción*

*Republica del Paraguay*

**TEL.:0351 230 -747**

Email: sanlazarojm@gmail.com

**ORDENANZA J.M. N° 02/2022**

**POR LA CUAL SE MODIFICA LA ORDENANZA J.M. N° 07/16 “QUE REGLAMENTA EL ARRENDAMIENTO DE INMUEBLE UBICADO EN LA ZONA COMERCIAL A CARGO DE LA MUNICIPALIDAD”, EN SU ART. 7°. -----**  
----

**VISTO:** La Ordenanza Municipal 23/04 emanada de la Municipalidad de San Lázaro, por la cual se declara zona netamente Comercial para el buen uso de dichos inmuebles y la Ordenanza J.M. N° 07/16 que reglamenta el arrendamiento de los Salones Comerciales, y; -----

**CONSIDERANDO:** **Que,** este Cuerpo Colegiado ha aprobado favorablemente el Dictamen de la Comisión de Legislación, Hacienda y Presupuesto N° 06/22, en el cual resuelven modificar la Ordenanza J.M. N° 07/16 en su art. 7°. -----

**POR TANTO; LA HONORABLE JUNTA MUNICIPAL DEL DISTRITO DE SAN LÁZARO EN USO DE SUS ATRIBUCIONES LEGALES.-----**  
-----

**ORDENA**

**Art. 1°** Modifícase el **Art. 7°** de la **Ordenanza J.M. N° 07/16** de fecha **05/08/2016**, quedando redactado en la siguiente forma: Los precios del arrendamiento serán fijados por la Municipalidad en **Gs. 1.000.000** (guaraníes un millón) para los Salones ubicados sobre la Avda. Río Apa y la calle Mcal. José Félix Estigarribia y **Gs. 800.000** (guaraníes ochocientos mil) para los Salones restantes. -----

**Art. 2°** Comunicar a la Intendencia Municipal, publicar y cumplido archivar. -----

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DE LA JUNTA MUNICIPAL DEL DISTRITO DE SAN LÁZARO A LOS DIEZ DÍAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL VEINTIDÓS .-----**  
----

**Aida C. Duarte Gómez**

**Secretaria Interina Junta Municipal**

**Abog. Osmar Coronel Riveros**

**Presidente Interino Junta Municipal**

**TÉNGASE POR ORDENANZA MUNICIPAL, COMUNIQUESE, PUBLÍQUESE Y CUMPLIDO, ARCHÍVESE.-----**  
-----

San Lázaro, 11 de marzo de 2022.-

**Abog. Griselda Rocío Franco G.**  
**Secretaria General**

**Joaquina Azuaga Ramírez**  
**Intendenta Municipal**



**HONORABLE JUNTA MUNICIPAL  
DEL DISTRITO DE SAN LÁZARO**

*Departamento de Concepción*

*Republica del Paraguay*

**TEL.:0351 230 -747**

Email: sanlazarojm@gmail.com

**ORDENANZA J. M. N° 03/2022**

**POR LA CUAL SE REGULARIZA EL CONTROL DEL POLIDEPORTIVO MUNICIPAL Y ESTIPULA ARANCEL DE USUFRUCTO. -----**

**VISTO:**

El pedido presentado por la Intendente Municipal en su **Nota I.M. N°144/2022** de fecha **03/03/2022** y del dialogo en una mesa de trabajo con los Señores Concejales en fecha 18 de febrero del año en curso, donde acordamos como uno de los puntos la solicitud de parte del Órgano Colegiado al Ejecutivo, para establecer el control administrativo para cobro de los diversos aranceles del Polideportivo Municipal, respecto al usufructo de entidades deportivas, culturales, etc., y; -----

**CONSIDERANDO:**

**I. Exposición de motivos:**

*1\*) Teniendo en cuenta que la misma actualmente se encuentra bajo la gestión de terceras personas, sin embargo los costos de mantenimiento, mejoramiento, limpieza, pago de servicios de agua y energía eléctrica, los asume y absorbe el Municipio, por lo que urge arbitrar medidas para establecer los aranceles correspondientes por cada disciplina deportiva que se pueda realizar en dicho centro, ya sea en horario diurno o nocturno.-----*

*2\*) La necesidad de generar recursos económicos para paliar los diversos gastos que acarrea dicho complejo deportivo. -----*

**II. Digesto jurídico:**

**Que**, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Nacional, específicamente en el Artículo 166 - DE LA AUTONOMIA: *“Las municipalidades son los órganos de gobierno local con personería jurídica que, dentro de su competencia, tienen autonomía política, administrativa y normativa, así como autarquía en la recaudación e inversión de sus recursos”*, en concordancia con el art. 5 de la Ley N°3966/2010: que estatuye: *Las Municipalidades y su Autonomía. Las municipalidades son los órganos de gobierno local con personería jurídica que, dentro de su competencia, tienen autonomía política, administrativa y normativa, así como autarquía en la recaudación e inversión de sus recursos, de conformidad al Artículo 166 de la Constitución Nacional.* -----

**Que**, el artículo 168, numeral 6 de la Constitución Nacional, DE LAS ATRIBUCIONES: Serán atribuciones de las municipalidades, en su jurisdicción territorial y con arreglo a la ley: **6. el dictado de ordenanzas, reglamentos y resoluciones**, en concordancia con lo dispuesto en el art. 15, inc. a) de la Ley 3966/2010: *Potestades. De conformidad a la legislación vigente, las municipalidades podrán: a. dictar y ejecutar las ordenanzas, reglamentos y resoluciones.* -----

*Conforme a estas disposiciones legales previamente citadas corresponde determinar los montos a percibir el Municipio por el usufructo del Polideportivo Municipal, en la siguiente escala y horarios: -----*

**USUFRUCTO DEL POLIDEPORTIVO MUNICIPAL**

- Usufructo del Polideportivo por Instituciones Educativas de todo el Distrito de San Lázaro y la Federación Vallemiense de Fútbol de Salón, para la realización de sus respectivos torneos y otras actividades, se fija el cobro de un canon de **Gs. 300.000** (guaraníes trescientos mil) por semana. -----
- Usufructo del Polideportivo por Instituciones con fines de lucro, para la realización de sus respectivos torneos y otras actividades, se fija el cobro de un canon del **10%** (diez por ciento) sobre el valor de cada boleta de entrada vendida. -----



**HONORABLE JUNTA MUNICIPAL  
DEL DISTRITO DE SAN LÁZARO**

*Departamento de Concepción*

*Republica del Paraguay*

**TEL.:0351 230 -747**

Email: sanlazarojm@gmail.com

- Usufructo del Polideportivo por otras Instituciones Particulares (Escuela de Fútbol, Escuela de Handball y otros), para la realización de prácticas y otras actividades deportivas, se fija el cobro de un canon de acuerdo a la siguiente escala: -----

<b>Entre las 07:00 a 12:00 hs</b>	<b>Gs. 10.000 (guaraníes diez mil) por hora</b>
<b>Entre las 13:00 a 18:00 hs</b>	<b>Gs. 10.000 (guaraníes diez mil) por hora</b>
<b>Entre las 19:00 a 23:00 hs</b>	<b>Gs. 20.000 (guaraníes veinte mil) por hora</b>

**ORGANO PERCEPTOR:**

La Intendencia a través del Departamento de Hacienda y Comercio, previo pago por el usufructo, quien deberá proporcionar copia del arrendamiento del recinto deportivo al encargado de seguridad del Municipio. -----

**ORGANO CONTRALOR:**

El encargado de Seguridad del Municipio, conforme la orden del Departamento de Hacienda y Comercio a ser entregada previamente para la fiscalización y autorización. -----

**POR TANTO; LA HONORABLE JUNTA MUNICIPAL DEL DISTRITO DE SAN LÁZARO  
EN USO DE SUS ATRIBUCIONES LEGALES.-----**

**O R D E N A**

- Art. 1°** **DECLARAR**, en adelante que la Institución Municipal será la encargada de administrar y cobrar por el usufructo del Polideportivo, conforme a los aranceles establecidos en esta ordenanza, y en la forma que en el exordio establece para su cobro y cumplimiento. -----
- Art. 2°** **ESTABLECER**, que las recaudaciones serán destinadas en su totalidad para el mantenimiento, mejoramiento e inversiones en la instalación deportiva. -----
- Art. 3°** **HACER**, saber de esta decisión a la comunidad, por medios de comunicaciones radiales y por la plataforma virtual de la institución. -----
- Art. 4°** **COMUNICAR**, a la Señora Intendente, donde corresponda para su ejecución y puesta en funcionamiento y cumplido archivar. -----

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DE LA JUNTA MUNICIPAL DEL DISTRITO DE SAN LÁZARO A LOS DIEZ Y SIETE DÍAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL VEINTIDÓS .-----**

**Aida C. Duarte Gómez**  
**Secretaria Interina Junta Municipal**

**Ing. Jorge G. López Fernández**  
**Presidente Junta Municipal**

**TÉNGASE POR ORDENANZA MUNICIPAL, COMUNIQUESE, PUBLÍQUESE Y CUMPLIDO, ARCHÍVESE.-----**

San Lázaro, 21 de marzo de 2022.-

**Abog. Griselda Rocío Franco G.**  
**Secretaria General**

**Joaquina Azuaga Ramírez**  
**Intendenta Municipal**



**HONORABLE JUNTA MUNICIPAL  
DEL DISTRITO DE SAN LÁZARO**

*Departamento de Concepción  
República del Paraguay  
TEL.:0351 230 -747  
Email: sanlazarojm@gmail.com*

**ORDENANZA J. M. N° 05/2022**

***POR LA CUAL SE ESTABLECE NORMAS QUE REGULAN EL USO DEL AEROPUERTO MUNICIPAL JUAN PLATE.*** -----

**VISTO:**

El Proyecto de Ordenanza presentado por el Concejal **Ing. Jorge Gualberto López Fernández** con relación a normas que regula **EL USO DEL AEROPUERTO MUNICIPAL JUAN PLATE** de la CIUDAD DE VALLEMI, DISTRITO DE SAN LÁZARO y; -----

**CONSIDERANDO:**

**Que**, la **Ley N° 3966/2010 Orgánica Municipal** preceptúa: Art. 5°.- Las municipalidades son los órganos de gobierno local con personería jurídica que, dentro de su competencia, tienen autonomía política, administrativa y normativa, así como autarquía en la recaudación e inversión de sus recursos, de conformidad al Artículo 166 de la Constitución Nacional. -----

En tal sentido la **Ley 3966/2010** de referencia en su **Artículo 51.-** Deberes y Atribuciones del Intendente. e) administrar los bienes municipales y recaudar e invertir los ingresos de la municipalidad, de acuerdo con el presupuesto; ... sic...

**Exposición de motivos:**

**I°) Ante la falta y la necesidad de contar con una Ordenanza Municipal respecto al uso, control, cobro y responsabilidades emergentes que pueda darse por el uso del Aeropuerto Municipal, es menester legislar en tal sentido.**-----

**Digesto jurídico:**

**Que**, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Nacional, específicamente en el Artículo 166 - DE LA AUTONOMIA: **“Las municipalidades son los órganos de gobierno local con personería jurídica que, dentro de su competencia, tienen autonomía política, administrativa y normativa, así como autarquía en la recaudación e inversión de sus recursos”**, en concordancia con el art. **36 de la Ley 3966/10.-** La Junta Municipal tendrá las siguientes atribuciones: a) sancionar ordenanzas, resoluciones, reglamentos en materias de competencia municipal. -----

**Por su parte también se halla amparada esta ordenanza en el mismo cuerpo legal en su Artículo 51.-** Deberes y Atribuciones del Intendente. e) administrar los bienes municipales y recaudar e invertir los ingresos de la municipalidad ... sic...

**EL ESTABLECIMIENTO AEROPORTUARIO:**

**Art. 1.-)** En su USO estará disponible para aviones de porte pequeño y mediano sean propiedades públicas o privadas de persona física o jurídica, nacional e internacional. (Conforme el art. 9 de la Ley 1680/02: Las aeronaves se clasifican en públicas y privadas. Son aeronaves públicas las destinadas al uso oficial del poder público, como las militares, de aduana y de policía. Las demás aeronaves son privadas, aunque pertenezcan al Estado. -). -----

**Art. 2.-)** Toda aeronave que deba posar en el Aeropuerto Municipal **JUAN PLATE** deberá ajustar su navegación a la Ley N° 1860/2002.-----

**Art. 3.-)** Toda aeronave pública o privada, nacional o extranjeras que quiera utilizar el Aeropuerto Municipal **JUAN PLATE** deberá solicitar con antelación vía correo Institucional



**HONORABLE JUNTA MUNICIPAL  
DEL DISTRITO DE SAN LÁZARO**

*Departamento de Concepción  
República del Paraguay  
TEL.:0351 230 -747  
Email: sanlazarojm@gmail.com*

(municipalidaddesanlazar@gmail.com) el permiso y pago del arancel municipal por el uso, comunicar de esta Disposición a la DINAC para su toma de razón. -----

**COBRO DE TASAS MUNICIPALES Y CONTROL:**

**Art. 4.-)** El cobro de tasa será según el uso, las siguientes:

1. Por posar en el Aeropuerto Municipal la tasa será de **Gs. 140.000.-**
2. Por utilizar el Hangar la tasa será de **Gs. 100.000** por día
3. Por utilizar estacionamiento del Aeropuerto Municipal **Gs. 50.000** por día

(Se entenderá por **1. POSAR:** Situarse en pista después de haber volado. **2. HANGAR:** pabellón para guarecer aeronaves. **3. ESTACIONAMIENTO:** lugar destinado a situar aeronave de manera transitoria). -----

**Art. 5.-)** El control de las condiciones y obligaciones de uso documentales, conforme a la ley N° 1860/2002, los cobros de tasas y el permiso correspondiente, estará a cargo de un personal Municipal destinado al efecto. -----

**RESPONSABILIDADES EMERGENTES QUE PUEDA DARSE POR EL USO DEL  
AEROPUERTO MUNICIPAL**

**Art. 6.-)** De todas las Responsabilidades Emergentes Que Pueda Darse Por El Uso Del Aeropuerto Municipal, sean ellas, por accidente aéreo, por negligencia o falta de experticia del piloto, siniestros, hurtos, robos, accidentes contra terceros, queda exceptuado de toda responsabilidad el Municipio especialmente por el seguro (póliza) y por imposición de la Ley N° 1860/2002. -----

**PROHIBICIONES:**

Queda totalmente prohibido al personal Municipal y a cualquier Piloto aviador, manipular dentro del Hangar o dentro del predio del Aeropuerto, objetos inflamables o combustibles que pueda ocasionar accidente, su incumplimiento será sancionado a su infractor. En caso de ocurrir tal situación es responsabilidad exclusiva del personal municipal y/o piloto aviador, y excluyente de la Municipalidad, debiendo darse cuenta a las autoridades correspondientes en caso de incumplimiento o irregularidades detectadas. -----

**ORGANO CONTRALOR Y DE APLICACIÓN DE LA ORDENANZA:**

**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION MUNICIPAL Y FUNCIONARIO MUNICIPAL  
DESIGNADO POR LA INTENDENCIA.** -----

**SANCION POR INCUMPLIMIENTO: Órgano recaudador.** -----

El Incumplimiento de esta Ordenanza sea por el personal Municipal o el Piloto Aviador será sancionada como lo establece en el acápite de prohibiciones. -----

**El Órgano recaudador será vía administración de la Intendencia Municipal.** -----

**POR TANTO, LA JUNTA MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE SAN LAZARO, REUNIDA EN  
CONCEJO;**

**O R D E N A**

**Artículo 1°) PONER en VIGENCIA la ordenanza que ESTABLECE NORMAS QUE REGULAN  
EL USO DEL AEROPUERTO MUNICIPAL JUAN PLATE,** conforme se establece en el exordio de la presente resolución. -----



**HONORABLE JUNTA MUNICIPAL  
DEL DISTRITO DE SAN LÁZARO**

*Departamento de Concepción*

*Republica del Paraguay*

*TEL.:0351 230 -747*

*Email: sanlazarojm@gmail.com*

---

**Artículo 2°) ESTABLECER** que las recaudaciones por las tasas, el Municipio emplee para la conservación y hermoseamiento del Aeropuerto. -----

**Artículo 3°) HACER** saber de esta decisión a la comunidad, por medios de comunicaciones radiales y por la plataforma virtual de la institución. -----

**Artículo 4°) COMUNICAR**, a la Señora Intendente, donde corresponda para su ejecución y puesta en funcionamiento y cumplido archivar. -----

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DE LA JUNTA MUNICIPAL A LOS VEINTE Y SEIS DÍAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL VEINTIDÓS.** -----

*Fany R. González O.*  
*Secretaria Junta Municipal*

*Jorge G. López Fernández*  
*Presidente Junta Municipal*

**TÉNGASE POR ORDENANZA, ENVÍESE TRES EJEMPLARES AL MINISTERIO DEL INTERIOR DE CONFORMIDAD CON EL ART. 43 DE LA LEY N° 3966/2010 ORGÁNICA MUNICIPAL, COMUNÍQUESE Y CUMPLIDO ARCHÍVESE.** -----

*Abog. Griselda Rocío Franco G.*  
*Secretaria General*

*Joaquina Azuaga Ramírez*  
*Intendenta Municipal*



**HONORABLE JUNTA MUNICIPAL  
DEL DISTRITO DE SAN LÁZARO**

**Departamento de Concepción**

**Republica del Paraguay**

**TEL.:0351 230 -747**

**Email: sanlazarojm@gmail.com**

**ORDENANZA J. M. N° 06/2022**

**POR LA CUAL SE AUTORIZA LA MODIFICACIÓN DEL CUADRO DEL ANEXO DE PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN LÁZARO, APROBADO POR ORDENANZA MUNICIPAL N° 068 DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2021, DENTRO DEL PRESUPUESTO 2022 DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN LÁZARO.** -----

**VISTO:** La necesidad de realizar la modificación del cuadro del anexo del personal de la Municipalidad de San Lázaro, aprobado por Ordenanza N° 068 del 01 de noviembre de 2021, dentro del Presupuesto 2022 de la Municipalidad de San Lázaro; y-----

La **Nota** de la Intendencia Municipal **I.M. N° 270/2022**, por la cual solicita la autorización de la modificación del cuadro del anexo del personal de la Municipalidad de San Lázaro, aprobado por Ordenanza N° 068 del 01 de noviembre de 2021, dentro del Presupuesto Ejercicio Fiscal 2022 de la Municipalidad de San Lázaro, correspondiente a Fuente de Financiamiento 30 “Recursos Institucionales” Organismo Financiador 001 “Genuino”; afectando a la Clase de Presupuesto 01 “Programa Central” Programa 01 “Gestión Administrativa y Legislativa”; Actividad 01 “Gestión Administrativa y de Organización”, Unidad Responsable 01 “Intendencia Municipal” y Clase de Presupuesto 01 “Programa Central” Programa 01 “Gestión Administrativa y Legislativa”; Actividad 02 “Gestión Legislativa y de Control”, Unidad Responsable 02 “Junta Municipal”; adjuntando al documento mencionado el formulario del Anexo I – Cuadro del Anexo Personal, de conformidad al Art. 190 de la Ley N° 3966/2010 “Orgánica Municipal” y el Decreto N° 6688/2022 y;

**CONSIDERANDO:**

**Que**, la Ley N° 6873/2022, «Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2022», en su Artículo 26, estipula: «Autorízase al Poder Ejecutivo, a través del Ministerio de Hacienda, a realizar transferencias de líneas de cargos del Anexo del Personal con los respectivos créditos presupuestarios, de un Organismo o Entidad a otra; dentro de un programa; al solo efecto de trasladar cargos y remuneraciones del personal con los respectivos rubros de gastos dentro del marco de aplicación de la Movilidad Laboral de funcionarios y empleados públicos, establecida en el Capítulo V de la Ley N° 1626/2000 “DE LA FUNCIÓN PÚBLICA”, la que no podrá ser autorizada retroactivamente. Asimismo, para la transferencia de líneas del personal, quienes bajo esta modalidad pudieran asumir nuevas funciones en cargos de confianza en otros Organismos y Entidades del Estado (OEE). A estos efectos, el Ministerio de Hacienda podrá adecuar las descripciones de cargos y categorías presupuestarias con sus respectivas asignaciones y el cambio de Fuente de Financiamiento, equivalentes de la Entidad de origen a la Entidad de destino...». -----

**Que**, el Decreto N° 6581/2022, «Por el cual se reglamenta la Ley N° 6873, del 4 de enero de 2022, «Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2022», en su Artículo 1°, expresa: «Reglámenese la Ley N° 6873, del 4 de enero de 2022, “Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2022”, de conformidad a las normas y procedimientos dispuestos en el Anexo «A» (Guía de Normas y Procesos del PGN 2022);...».--

**Que**, el citado Anexo «A», 03-06 Transferencias de Líneas, Cargos y créditos, en su Artículo 67, inciso d.2) establece: «Cuando el traslado de cargo y créditos solicitados requiera la adecuación de categorías presupuestarias para la incorporación del cargo, denominación, categoría y asignación similar o equivalente en el Anexo del Personal y la tabla de asignaciones de la Entidad de destino, será autorizada por Resolución del MH....».-----

**Que**, la modificación permitirá adecuar el anexo del personal a la necesidad de los requerimientos actuales de la institución y a la capacidad real de ejecución del plan financiero durante el ejercicio fiscal vigente; durante el presente Ejercicio Fiscal 2022. -----

**Que**, en el Art. 05 de la Ley N° 3966/2010 “Orgánica Municipal” menciona “Las Municipalidades y su Autonomía. Las municipalidades son los órganos de gobierno local con





**HONORABLE JUNTA MUNICIPAL  
DEL DISTRITO DE SAN LÁZARO**

**Departamento de Concepción**

**Republica del Paraguay**

**TEL.:0351 230 -747**

**Email: sanlazarojm@gmail.com**

*personería jurídica que, dentro de su competencia, tienen autonomía política, administrativa y normativa, así como autarquía en la recaudación e inversión de sus recursos, de conformidad al Artículo 166 de la Constitución Nacional.* -----

***Que**, de acuerdo a lo expuesto en el Art. 15 de la Ley N° 3966/2010 “Orgánica Municipal” Potestades. De conformidad a la legislación vigente, las municipalidades podrán: inc. d). elaborar, aprobar, modificar y ejecutar su propio presupuesto general;* -----

***Que**, el Gobierno Municipal según el Art. 20 de la Ley N° 3966/2010 “Orgánica Municipal”; es ejercido por la Junta Municipal y la Intendencia Municipal. La Junta Municipal es el órgano normativo, de control y deliberante. La Intendencia Municipal tiene a su cargo la administración general de la municipalidad. Así mismo, en el Art. 21. Organización municipal. La organización y el funcionamiento de las reparticiones municipales serán reglamentados de acuerdo con las necesidades que deba satisfacer y a la capacidad financiera del municipio.* -----

***Que**, de conformidad al Artículo 38 de la Ley N° 3966/2010 “Orgánica Municipal”. “La iniciativa de proyectos de Ordenanzas corresponde a los miembros de la Junta Municipal, al Intendente Municipal y a los ciudadanos por iniciativa popular, en la forma establecida en esta Ley. Corresponde exclusivamente al Intendente Municipal la iniciativa de proyectos de Ordenanzas sobre presupuesto, creación de cargos y reparticiones de la Municipalidad, de contratación de empréstitos y las demás establecidas expresamente en la Ley. Corresponde exclusivamente al Intendente Municipal la estimación de ingresos, incluida en la Ordenanza que aprueba o modifica el Presupuesto General de la Municipalidad”.* -----

***Que**, de conformidad al Artículo 190 de la Ley N° 3966/2010 “Orgánica Municipal”. “Modificación de las Remuneraciones del Personal La creación de nuevos cargos y la modificación de las remuneraciones previstas en el Presupuesto General de la Municipalidad, cualquiera sea su denominación, requerirán en todos los casos de una modificación del presupuesto con aprobación de la Junta Municipal”.* -----

**POR TANTO, LA JUNTA MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE SAN LÁZARO, REUNIDA EN SESIÓN EXTRAORDINARIA Y EN USO DE SUS ATRIBUCIONES LEGALES;** -----

**O R D E N A**

**1º) AUTORIZAR;** la modificación del cuadro del Anexo de personal; aprobado por Ordenanza Nro. 068 del 01 de noviembre de 2021; dentro del Presupuesto Ejercicio Fiscal 2022 de la Municipalidad de San Lázaro; conforme a los Anexos que forman parte de la presente Ordenanza. -----

**2º) COMUNICAR;** a la Ejecutiva Municipal y a quienes corresponda y cumplido archivar. -----

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DE LA JUNTA MUNICIPAL A LOS VEINTE Y OCHO DÍAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL VEINTIDÓS.** -----

**Fany R. González O.**  
**Secretaria Junta Municipal**

**Jorge G. López Fernández**  
**Presidente Junta Municipal**

**TÉNGASE POR ORDENANZA MUNICIPAL, COMUNIQUESE, PUBLÍQUESE Y CUMPLIDO, ARCHÍVESE.** -----

San Lázaro, 28 de mayo de 2022.-

**Abog. Griselda Rocío Franco G.**  
**Secretaria General**

**Joaquina Azuaga Ramírez**  
**Intendenta Municipal**



**HONORABLE JUNTA MUNICIPAL  
DEL DISTRITO DE SAN LÁZARO**

**Departamento de Concepción  
República del Paraguay  
TEL.:0351 230 -747  
Email: sanlazarojm@gmail.com**

**ORDENANZA J. M. N° 07/2022**

**“POR LA CUAL SE MODIFICA LA ORDENANZA J.M. N° 03/2022 Y UNIFICA EL ARANCEL DEL USUFRUCTO DEL POLIDEPORTIVO MUNICIPAL POR OTRAS INSTITUCIONES PARTICULARES (ESCUELA DE FÚTBOL, ESCUELA DE HANDBALL Y OTROS), PARA LA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS Y OTRAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS”.** -----

**VISTO:** *La minuta presentada por el Concejal VÍCTOR NOEL FRANCO GÓMEZ, Presidente de la Comisión de Legislación, Hacienda y Presupuesto; y, -----*

**CONSIDERANDO:**

*Que, se había reglado el usufructo del Polideportivo Municipal por Ordenanza J.M. N° 03 /2022 “POR LA CUAL SE REGULARIZA EL CONTROL DEL POLIDEPORTIVO MUNICIPAL Y ESTIPULA ARANCEL DE USUFRUCTO”, habiendo pasado por alto el uso de energía eléctrica de día y noche, mientras que el usufructo del mismo requiere la utilización de energía eléctrica para la lumínica interior, a fin de adaptar las condiciones para las prácticas y/o entrenamiento de las diferentes escuelas de fútbol, handball, grupos deportivos, aficionados e instituciones particulares.* -----

*Que, la fijación de un arancel diferenciado por horas diurnas y nocturnas provocan el mismo costo por la utilización de luces y reflectores, situación que debe ser tomada en cuenta para la fijación única de arancel por el usufructo correspondiente.* -----

*Que, ante el costo operativo corresponde determinar el arancel intermedio entre el diurno y nocturno, debiendo establecerse el canon y fijarse en la suma de Gs. 10.000 por hora, atendiendo la información técnica aproximada por el costo que implica la lumínica correspondiente.* -----

*Que, la presente modificación se basa en preceptos legales conforme el art. 36 de la Ley N° 3966/2010, la Junta Municipal tendrá las siguientes atribuciones: a) sancionar ordenanzas, resoluciones, reglamentos en materias de competencia municipal y en el art. 166 de la Constitución Nacional, se establece LA AUTONOMIA: “Las municipalidades son los órganos de gobierno local con personería jurídica que, dentro de su competencia, tienen autonomía política, administrativa y normativa, así como autarquía en la recaudación e inversión de sus recursos”, en concordancia con el art. 5 de la Ley N°3966/2010: que estatuye: Las Municipalidades y su Autonomía. Las municipalidades son los órganos de gobierno local con personería jurídica que, dentro de su competencia, tienen autonomía política, administrativa y normativa, así como autarquía en la recaudación e inversión de sus recursos, de conformidad al Artículo 166 de la Constitución Nacional.* -----

**POR TANTO; LA HONORABLE JUNTA MUNICIPAL DEL DISTRITO DE SAN LÁZARO EN USO DE SUS ATRIBUCIONES LEGALES.** -----

**ORDENA**

- 1°. MODIFICAR la Ordenanza N° 03/2022 y UNIFICAR el costo de arancel por usufructo diurno y nocturno del Polideportivo Municipal, en la suma de Gs. 10.000 (diez mil) por hora.** -----
- 2°. COMUNICAR a la Ejecutiva Municipal y a quienes corresponda, publicar y cumplido archivar.** --



**HONORABLE JUNTA MUNICIPAL  
DEL DISTRITO DE SAN LÁZARO**

*Departamento de Concepción*

*Republica del Paraguay*

**TEL.:0351 230 -747**

Email: sanlazarojm@gmail.com

---

***DADA EN LA SALA DE SESIONES DE LA JUNTA MUNICIPAL A LOS DIEZ Y SEIS DÍAS  
DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL VEINTIDÓS. -----***

***Fany R. González Ojeda  
Secretaria Junta Municipal***

***Jorge G. López Fernández  
Presidente Junta Municipal***

***TÉNGASE POR ORDENANZA MUNICIPAL, COMUNIQUESE, PUBLÍQUESE Y CUMPLIDO,  
ARCHÍVESE. -----***

San Lázaro, 17 de junio de 2022.-

***Abog. Griselda Rocío Franco G.  
Secretaria General***

***Joaquina Azuaga Ramírez  
Intendenta Municipal***



**HONORABLE JUNTA MUNICIPAL  
DEL DISTRITO DE SAN LÁZARO**

**Departamento de Concepción**

**Republica del Paraguay**

**TEL.:0351 230 -747**

**Email: sanlazarojm@gmail.com**

**ORDENANZA J. M. N° 08 / 2022**

**“POR LA CUAL SE EXONERA EL PAGO DE ARANCELES POR EL USUFRUCTO DEL POLIDEPORTIVO MUNICIPAL A LA FEDERACIÓN VALLEMIENSE DE FÚTBOL DE SALÓN COMO REPRESENTANTE DEL DISTRITO DE SAN LAZARO, PARA SUS PRÁCTICAS, DURANTE LA ÉPOCA DE CAMPEONATOS ORGANIZADOS POR LA FEDERACIÓN PARAGUAYA DE FÚTBOL DE SALÓN”.** -----

**VISTA:** La minuta presentada por el Concejal Municipal **VÍCTOR NOEL FRANCO GÓMEZ**, Presidente de la Comisión de Legislación, Hacienda y Presupuesto; y. -----

**CONSIDERANDO:** *Que, el proyecto tiene por objetivo impulsar la práctica deportiva y entrenamiento por parte de los integrantes de la Federación Vallemiense de Fútbol de Salón, durante la época de campeonatos organizados por la Federación Paraguaya de Fútbol de Salón. --*

*Que, teniendo en cuenta la existencia actual de la Ordenanza J.M. N° 03/2.022 de fecha 21 de marzo del año en curso, POR LA CUAL SE REGULARIZA EL CONTROL DEL POLIDEPORTIVO MUNICIPAL Y ESTIPULA ARANCEL DE USUFRUCTO; es oportuno conceder el usufructo del Polideportivo Municipal en forma gratuita para las prácticas, durante los campeonatos, a los integrantes de la Federación Vallemiense de Fútbol de Salón, representantes del Distrito de San Lázaro, por lo que este colegiado considera viable la exoneración del pago de arancel establecido, debiendo el encargado de la Federación nota mediante solicitar a la Intendencia Municipal la exoneración, fecha y hora de usufructo. -----*

*Que, conforme el Art. 36 de la Ley N° 3966/2010, la Junta Municipal tendrá las siguientes atribuciones: a) sancionar ordenanzas, resoluciones, reglamentos en materias de competencia municipal. -----*

*Que, la Comisión Asesora de Legislación, Hacienda y Presupuesto en su Dictamen N° 26/22 conjuntamente con la Comisión Asesora de Educación, Cultura, Deporte, Turismo y Espectáculos Públicos en su Dictamen N° 08/22, recomiendan el curso favorable y la exoneración del arancel por usufructo del Polideportivo Municipal. -----*

**POR TANTO; LA HONORABLE JUNTA MUNICIPAL DEL DISTRITO DE SAN LÁZARO EN USO DE SUS ATRIBUCIONES LEGALES.** -----

**ORDENA**

**1°. EXONERAR** del pago de arancel por usufructo del Polideportivo Municipal a la **Federación Vallemiense de Fútbol de Salón**, previa formalidad referida en el considerando. -----

**2°. HACER** saber a la Comisión Directiva de la Federación Vallemiense de Fútbol de Salón. -----

**3°. COMUNICAR** a la Ejecutiva Municipal, publicar y cumplido archivar. -----

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DE LA JUNTA MUNICIPAL A LOS VEINTE Y TRES DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL VEINTIDÓS.** -----

**Fany R. González Ojeda**  
**Secretaria Junta Municipal**

**Jorge G. López Fernández**  
**Presidente Junta Municipal**

**TÉNGASE POR ORDENANZA MUNICIPAL, COMUNIQUESE, PUBLÍQUESE Y CUMPLIDO, ARCHÍVESE.** -----

*San Lázaro, 24 de junio de 2022.-*

**Abog. Griselda Rocío Franco G.**  
**Secretaria General**

**Joaquina Azuaga Ramírez**  
**Intendenta Municipal**



**HONORABLE JUNTA MUNICIPAL  
DEL DISTRITO DE SAN LÁZARO**

**Departamento de Concepción**

**Republica del Paraguay**

**TEL.:0351 230 -747**

**Email: sanlazarojm@gmail.com**

**ORDENANZA J. M. N° 09 / 2022**

**“POR LA CUAL SE REGLAMENTA EL MANTENIMIENTO DE LOS CANALES Y DESAGÜES PLUVIALES”.** -----

**VISTO:** La minuta presentada por el Concejal Municipal **VÍCTOR NOEL FRANCO GÓMEZ**, Presidente de la Comisión de Legislación, Hacienda y Presupuesto, en donde manifiesta: **LA NECESIDAD DE REGLAMENTAR EL MANTENIMIENTO DE LOS CANALES Y DESAGÜES PLUVIALES;** y, -----

**CONSIDERANDO:**

*Que, la Constitución Nacional en su Art. 6 garantiza que la calidad de vida será promovida por el Estado mediante planes y políticas. El Estado también fomentará la investigación sobre los factores de población y sus vínculos con el desarrollo económico social, con la preservación del ambiente y con la calidad de vida de los habitantes. Igualmente, en su Art. 7, garantiza a toda persona el derecho de habitar en un ambiente saludable y ecológicamente equilibrado. Constituyendo objetivos prioritarios de interés social la preservación, la conservación, la recomposición y el mejoramiento del ambiente, así como su conciliación con el desarrollo humano integral; y finalmente en su Art. 8, establece la protección ambiental, de actividades susceptibles de producir alteración ambiental, imponiendo a todo sujeto, que todo daño al ambiente importará la obligación de recomponer e indemnizar.*-----

*Que, la atribución del Gobierno Municipal se encuentra establecido en el art. 168, numeral 6 de la Constitución Nacional: DE LAS ATRIBUCIONES: Serán atribuciones de las municipalidades, en su jurisdicción territorial y con arreglo a la ley: 6. el dictado de ordenanzas, reglamentos y resoluciones, en concordancia con lo dispuesto en el art. 15, inc. a) de la Ley 3966/2010: Potestades. De conformidad a la legislación vigente, las municipalidades podrán: a. dictar y ejecutar las ordenanzas, reglamentos y resoluciones; teniendo así la libre gestión en materias de su competencia, particularmente en las de urbanismo, ambiente, asistencia sanitaria y social.*-----

*Que, es menester adoptar medidas en cuanto al mantenimiento de los canales y desagües pluviales existentes en la Ciudad de Vallemí y San Lázaro, a fin de evitar el estancamiento de aguas y problemas en la convivencia social y ambiental con el mantenimiento de las canalizaciones existentes y sin que esto implique su utilización como alcantarillado sanitario.*-----

**POR TANTO; LA HONORABLE JUNTA MUNICIPAL DEL DISTRITO DE SAN LÁZARO EN USO DE SUS ATRIBUCIONES LEGALES.** -----

**O R D E N A:**

**1º) REGULAR** el mantenimiento de los Canales y Desagües Pluviales existentes en la ciudad de Vallemí y San Lázaro de conformidad la normativa municipal. -----

**2º) OBLIGAR** de los propietarios o arrendatarios de los locales ubicados en el área urbana de la ciudad a mantener limpio el frente de sus propiedades (canaletas), el mantenimiento y la limpieza respectiva de la misma. -----

**3º) PROHÍBIR** a los frentistas que arrojen basura y todo tipo de desechos orgánicos e inorgánicos y obstaculicen el cauce de las aguas con construcciones (taponamiento) u otros tipos de materiales sean estas definitivas o temporales. -----

**4º) ESTABLECER** que el incumplimiento de las disposiciones de la presente ordenanza se regirá por el REGIMEN DE FALTAS MUNICIPALES establecidas en la Ley Orgánica Municipal 3966/10. -----

**5º) ESTABLECER** que la vigencia será desde la fecha de su promulgación. -----



**HONORABLE JUNTA MUNICIPAL  
DEL DISTRITO DE SAN LÁZARO**

*Departamento de Concepción*

*Republica del Paraguay*

**TEL.:0351 230 -747**

Email: sanlazarojm@gmail.com

---

6º) **COMUNICAR** a la Ejecutiva Municipal y a quienes corresponda, publicar y cumplido archivar. -----

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DE LA JUNTA MUNICIPAL A LOS TREINTA DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL VEINTIDÓS.** -----

*Fany R. González Ojeda*  
*Secretaria Junta Municipal*

*Abog. Osmar D. Coronel Riveros*  
*Presidente Interino Junta Municipal*

**TÉNGASE POR ORDENANZA MUNICIPAL, COMUNIQUESE, PUBLÍQUESE Y CUMPLIDO, ARCHÍVESE.** -----

*San Lázaro, 04 de julio de 2022.-*

*Abog. Griselda Rocío Franco G.*  
*Secretaria General*

*Joaquina Azuaga Ramírez*  
*Intendenta Municipal*



**HONORABLE JUNTA MUNICIPAL  
DEL DISTRITO DE SAN LÁZARO**

*Departamento de Concepción*

*Republica del Paraguay*

**TEL.:0351 230 -747**

Email: sanlazarojm@gmail.com

---

**ORDENANZA J. M. N° 10 / 2022**

**POR LA CUAL SE REGULA EL PERMISO A VENDEDORES AMBULANTES ESTACIONADOS, COPETINES RODANTES Y AFINES EN LA VÍA PÚBLICA Y SE ESTABLECE LOS ARANCELES CORRESPONDIENTES. -----**

**VISTO:** La ocupación indiscriminada de vendedores ambulantes estacionados, copetines rodantes y afines en la vía pública sin la autorización municipal ni el cumplimiento de las medidas de higiene y salubridad para tal efecto, la necesidad de establecer aranceles en concepto de impuesto como así también por utilización de espacio público, y. -----

**EXPOSICIÓN DE MOTIVOS:**

La ocupación en la vía pública de un sin fin de actividades comerciales sin la autorización municipal, usurpando el dominio público municipal ciertos vendedores, copetines, carritos de pancheros y afines como permanentes sin cumplir con las medidas básicas de higiene y salubridad en el desempeño de sus actividades; por lo que hace imperioso reglamentar vía ordenanza y establecer el arancel en concepto de patente comercial y utilización de espacio público; y;-----

**CONSIDERANDO:**

**Que,** la Ley N° 3966/2010 Orgánica Municipal preceptúa en su Art. 5º: **LAS MUNICIPALIDADES Y SU AUTONOMÍA.** *Las municipalidades son los órganos de gobierno local con personería jurídica que, dentro de su competencia, tienen autonomía política, administrativa y normativa, así como autarquía en la recaudación e inversión de sus recursos, de conformidad al Artículo 166 de la Constitución Nacional; y en su Art. 12º.- EN MATERIA DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA Y SERVICIOS: a.) la construcción, equipamiento, mantenimiento, limpieza y ornato de la infraestructura pública del municipio, incluyendo las calles, avenidas, parques, plazas, balnearios y demás lugares públicos.*-----

**Que,** atendiendo las disposiciones legales invocadas y la motivación de la presente ordenanza, se tiene por objeto regular el monto del régimen tributario de impuesto anual de patente comercial como así también el arancel por uso de espacios públicos. Igualmente, con dicha normativa se pretende obtener un registro de copetines, carritos de pancheros y afines como así también regular el uso de espacios en la vía pública y el cumplimiento de medidas de higiene y salubridad. -----

**Que,** los términos de esta Ordenanza están adecuados a lo establecido en la Ley 3966/10 Orgánica Municipal, que establece además el régimen y el procedimiento en materia de Faltas Municipales. -----



**HONORABLE JUNTA MUNICIPAL  
DEL DISTRITO DE SAN LÁZARO**

*Departamento de Concepción*

*Republica del Paraguay*

**TEL.:0351 230 -747**

Email: sanlazarojm@gmail.com

**Que, el proyecto tuvo el dictamen favorable de la **Comisión de Legislación, Hacienda y Presupuesto**; y se ha sometido a consideración de la plenaria de la Junta Municipal, y por unanimidad de sus miembros se ha resuelto aprobar. -----**

**POR TANTO; LA JUNTA MUNICIPAL DEL DISTRITO DE SAN LÁZARO, REUNIDA EN CONSEJO Y EN USO DE SUS ATRIBUCIONES LEGALES; -----**

**O R D E N A:**

**CAPITULO I – ARANCEL EN CONCEPTO DE PATENTE COMERCIAL Y USO DE ESPACIO PÚBLICO:**

**Art. 1º: ESTABLECER** como arancel la suma de guaraníes **Gs. 120.000** en concepto de patente comercial en forma anual y canon por uso de espacio público conforme la clasificación en categorías A) aquellos que utilicen poco más de 2 metros cuadrados, B.) Aquellos que utilicen hasta 2 metros cuadrados y C.) Aquellos que utilicen un metro cuadrado, cuyos cánones serán Categorías: A = **Gs. 30.000 mensual**, B = **Gs. 15.000 mensual**, y C = **Gs. 10.000 mensuales** respectivamente, para lo cual deberán contar con la autorización del Municipio y el pago de los aranceles correspondientes. Se expedirá carnet de habilitación con la debida aclaración de la ubicación y tipo de actividad para su exhibición en un lugar de fácil verificación en todo momento que se encuentren al servicio del público. -----

**CAPITULO II - DEFINICIONES Y ALCANCE:**

**Art. 2º:** A los efectos de la interpretación como de la aplicación de la presente ordenanza se entenderá por:

**VÍA PÚBLICA:** Área de la ciudad destinada a la construcción, equipamiento, mantenimiento, limpieza y ornato de la infraestructura pública del municipio, incluyendo las calles, avenidas, parques, plazas, balnearios y demás lugares públicos. --

**VENDEDOR CALLEJERO ESTACIONADO:** las personas que se dedican a la venta de mercaderías en un puesto de venta fijo habilitado por el municipio en zonas y en horarios determinados, movibles y recogibles al término de sus jornadas. -----

**CAPITULO II - DEL PERMISO PARA EL USO DE VIA PÚBLICA:**

**Art. 3º:** El permiso para uso de los espacios públicos municipales señalado en el acápite **VIA PÚBLICA**, deberá ser solicitado al Departamento de Hacienda y Comercio, dependencia que informará y proveerá al solicitante todos los recaudos que debe cumplir: el objetivo del permiso solicitado, lugar, tiempo, condiciones de instalación y funcionamiento, medidas de aseos y seguridad en el lugar con relación a la actividad, disposiciones finales de residuos etc., condiciones que deberá firmar bajo de declaración jurada el solicitante de su buen cumplimiento y el departamento pertinente procesará dichos datos para el registro sistematizado. Una vez presentado





**HONORABLE JUNTA MUNICIPAL  
DEL DISTRITO DE SAN LÁZARO**

*Departamento de Concepción*

*Republica del Paraguay*

**TEL.:0351 230 -747**

Email: sanlazarojm@gmail.com

los recaudos se someterá a estudio y consideración para el otorgamiento de la autorización de uso del espacio público de acuerdo a la naturaleza del producto, dimensión y condiciones, estableciéndose los aranceles correspondientes. La Intendencia Municipal a través de su departamento correspondiente es la única autoridad encargada de autorizar y habilitar a los vendedores ambulantes estacionados, quienes deberán de adecuarse estrictamente a lo que estipula la presente ordenanza. -----

**Art. 4°:** En ningún caso, quienes ocupen espacio en la **VIA PÚBLICA** tendrá el lugar en carácter estático permanente, sino que movable o recogible al término de sus actividades. -----

**Art. 5°:** Los vendedores ambulantes estacionados, copetines rodantes, carritos de pancheros y afines autorizados por la Municipalidad deberán mantener limpio sus lugares de trabajos y sectores aledaños, debiendo contar con elementos de aseo, tales como escobas, palas, tachos clasificados por tipos de basuras, bolsas y otros que faciliten la limpieza y la recolección de residuos. -----

**Art. 6°:** Se aclara que los cánones actualizados del artículo 1º no incluye recolección y disposición final de residuos, que deberá correr a cuenta del usufructuario. -----

**Art. 7°:** Quienes se hallen ocupando espacio público, ajustará su permanencia conforme a la nueva reglamentación, sin distinción alguna, en un periodo no mayor a 90 días, a fin de que pueda ajustarse a la ordenanza, exceptuando su inmediato cumplimiento por aquellos nuevos solicitantes. -----

**CAPITULO IV - DEL CONTROL Y CUMPLIMIENTO DE LA ORDENANZA:**

**Art. 8°:** La Municipalidad tendrá a su cargo, por gestión directa realizar el control y el fiel cumplimiento de la presente ordenanza y ante su incumplimiento remitirá los antecedentes al Juzgado de Faltas para el sumario correspondiente. -----

**Art. 9°:** Las áreas establecidas para la venta en espacio público podrán ser modificadas por la Intendencia Municipal cuando la convivencia ciudadana así lo reclame y justifique, **EN ESPECIAL REGULAR LO CONCERNIENTE A VENDEDORES AMBULANTES OCASIONALES QUE SE INSTALAN EN FECHAS ANIVERSARIAS O ACTIVIDADES DE LA CIUDAD.** -----

**CAPITULO V - OBLIGACIONES Y PROHIBICIONES**

**Art 10°:** Los vendedores ambulantes estacionados deberán de contar en todo momento con su carnet de permisionarios con el canon al día. -----

**Art. 11°:** Queda expresamente prohibido instalar el puesto de venta en lugares diferentes al autorizado, así como modificar las medidas acordadas y ocupar mayor espacio de lo establecido. -----



**HONORABLE JUNTA MUNICIPAL  
DEL DISTRITO DE SAN LÁZARO**

*Departamento de Concepción*

*Republica del Paraguay*

**TEL.:0351 230 -747**

Email: sanlazarojm@gmail.com

**Art. 12°:** Los vendedores ambulantes estacionados no podrán arrendar, subarrendar, ceder o ejercer cualquier derecho de transferencia de su puesto de venta. -----

**Art. 13°:** No será permitido la instalación eléctrica de cables que atenten contra la seguridad de las personas, así como la conservación de materiales inflamables, ni la venta de mercaderías no autorizadas. -----

**Art. 14°:** Todos los vendedores deberán tener extintores y acondicionarse a las medidas de seguridad conforme la naturaleza de su actividad. -----

**Art. 15°:** La Intendencia Municipal deberá observar periódicamente el cumplimiento de estas disposiciones y si fueren constatadas violaciones a lo dispuesto por la Ordenanza se labrará acta de inspección exponiéndose así los vendedores a ser sancionados con amonestaciones, multas, decomisos y revocación de permisos, de acuerdo al tipo de faltas, previo sumario ante el Juzgado de Faltas. -----

**Art. 16°:** El municipio no es responsable por la venta de mercadería prohibidas que se hallen penados por Ley a cargo de los vendedores ambulantes estacionados, como también del origen de las mercaderías puestas a la venta. -----

**CAPITULO VI - DE LA GRAVEDAD DE LAS INFRACCIONES Y APLICACIÓN DE MULTAS:**

**Art. 17°:** El incumplimiento de las disposiciones de la presente ordenanza se regirá por el REGIMEN DE FALTAS MUNICIPALES establecidas en la Ley Orgánica Municipal 3966/10. -----

**Art. 18°:** Derógase las Ordenanzas contrarias a la presente. -----

**Art. 19°:** Comuníquese a la Ejecutiva Municipal, remítase copias al Ministerio del Interior, publíquese, notifíquese y cumplido dese al Legajo Municipal. -----

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DE LA JUNTA MUNICIPAL A LOS SIETE DÍAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL VEINTIDÓS.** -----

*Fany R. González Ojeda*  
*Secretaria Junta Municipal*

*Ing. Jorge G. López Fernández*  
*Presidente Junta Municipal*

**TÉNGASE POR ORDENANZA MUNICIPAL, COMUNIQUESE, PUBLÍQUESE Y CUMPLIDO, ARCHÍVESE.** -----

San Lázaro, 08 de julio de 2022.-

*Abog. Griselda Rocío Franco G.*  
*Secretaria General*

*Joaquina Azuaga Ramírez*  
*Intendenta Municipal*



**HONORABLE JUNTA MUNICIPAL  
DEL DISTRITO DE SAN LÁZARO**

*Departamento de Concepción*

*Republica del Paraguay*

**TEL.:0351 230 -747**

Email: sanlazarojm@gmail.com

**ORDENANZA J. M. N° 11 / 2022**

**QUE APRUEBA LA AMPLICACIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN LÁZARO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022 DE LOS RECURSOS FONACIDE, GRUPO 100 INGRESOS CORRIENTES, GRUPO 200 INGRESOS DE CAPITAL, GRUPO 500 INVERSIÓN FÍSICA, GRUPO 800 TRANSFERENCIAS, GRUPO 900 OTROS GASTOS. -----**

**LA JUNTA MUNICIPAL DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN LÁZARO ORDENA:**

**CAPITULO I**

**DISPOSICIONES GENERALES**

**Artículo 1°:** Apruébese la Ampliación de recursos de Ingresos y Gastos del Presupuesto de la Municipalidad de San Lázaro para el Ejercicio fiscal 2022, de los RECURSOS FONACIDE, GRUPO 100 INGRESOS CORRIENTES, GRUPO 200 INGRESOS DE CAPITAL, GRUPO 500 INVERSIÓN FÍSICA, GRUPO 800 TRANSFERENCIAS, GRUPO 900 OTROS GASTOS por la suma de Gs. 95.356.722.- (GUARANIES NOVENTA Y CINCO MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS VEINTE Y DOS) y la asignación de créditos presupuestarios por la suma de Gs. 95.356.722.- (GUARANIES NOVENTA Y CINCO MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS VEINTE Y DOS). -----

**Artículo 2°:** Establècese la estimación de la ampliación de Ingresos para el Ejercicio fiscal 2022 conforme al detalle que se especifica a continuación:

<b>Grupo</b>	<b>S.Gru.</b>	<b>Objeto</b>	<b>Detalle</b>	<b>F.F.</b>	<b>O.F.</b>	<b>Concepto</b>	<b>Aumento</b>
<b><u>100</u></b>	-	-				<b><u>INGRESOS CORRIENTES</u></b>	
							<b><u>28,607,017</u></b>
-	<b><u>150</u></b>	-				<b><u>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</u></b>	
							<b><u>28,607,017</u></b>
-	-	<b><u>153</u></b>	<b>70</b>	<b>30</b>	<b>003</b>	Aportes del Gobierno central Con Fonacide	28,607,017
<b><u>200</u></b>	-	-	-	-	-	<b><u>INGRESOS DE CAPITAL</u></b>	
							<b><u>66,749,705</u></b>
-	<b><u>220</u></b>	-	-	-	-	<b><u>TRANSFERENCIA DE CAPITAL</u></b>	
							<b><u>66,749,705</u></b>
-	-	223	70	30	003	Aportes del Gobierno central Con Fonacide	66,749,705
						<b>TOTALES</b>	
							<b><u>95,356,722</u></b>



**HONORABLE JUNTA MUNICIPAL  
DEL DISTRITO DE SAN LÁZARO**

*Departamento de Concepción*

*Republica del Paraguay*

**TEL.:0351 230 -747**

Email: sanlazarojm@gmail.com

**Artículo 3°:** El monto total de los egresos fijados en el artículo 1° de la presente ordenanza, se halla distribuido del siguiente modo:

<b>objeto del gasto</b>	<b>F.F.</b>	<b>F.F.</b>	<b>O.F.</b>	<b>Concepto</b>	<b>Aumento</b>
500				<b><u>Inversión Física</u></b>	<b><u>66,749,705</u></b>
	520			<b><u>Construcciones</u></b>	<b><u>66,749,705</u></b>
		30	003	Construcción Fonacide	66,749,705
800				<b><u>TRANSFERENCIAS</u></b>	<b><u>6,866,815</u></b>
	840			<b><u>Transferencias corrientes al sector privado</u></b>	<b><u>6,866,815</u></b>
		30	003	Transferencias para alimentación escolar	6,866,815
900				<b><u>Otros Gastos</u></b>	<b><u>21,740,202</u></b>
	960			<b><u>Deudas Pendientes de Pagos de Gastos Corrientes</u></b>	<b><u>21,740,202</u></b>
		30	003	Deudas Pendientes de Pagos de Gastos Corrientes de ejercicios anteriores	21,740,202
				<b>TOTALES</b>	<b><u>95,356,722</u></b>

Aprobado el Proyecto de Ordenanza por la Junta Municipal del Distrito de San Lázaro a los veinticinco días del mes de agosto del año dos mil veintidós. -----

*Fany R. González Ojeda*  
*Secretaria Junta Municipal*

*Ing. Jorge G. López Fernández*  
*Presidente Junta Municipal*

**Artículo 4°:** Téngase por Ordenanza, comunicar a quienes corresponda y cumplido, archivar.

*Abog. Griselda Rocío Franco G.*  
*Secretaria General*

*Joaquina Azuaga Ramírez*  
*Intendenta Municipal*



**HONORABLE JUNTA MUNICIPAL  
DEL DISTRITO DE SAN LÁZARO**

*Departamento de Concepción*

*República del Paraguay*

**TEL.:0351 230 -747**

Email: sanlazarojm@gmail.com

---

**ORDENANZA J. M. N° 12 / 2022**

**POR LA QUE SE REGULAN LOS JUEGOS ELECTRONICOS DE AZAR Y TRAGAMONEDAS EN EL MUNICIPIO DE SAN LAZARO. -----**

**LA JUNTA MUNICIPAL DE SAN LAZARO REUNIDA EN CONCEJO;**

**ORDENA:**

**SECCIÓN I**

**DISPOSICIONES GENERALES**

**Art. 1º. DEL OBJETO:** La presente Ordenanza tiene por objeto la explotación de los juegos electrónicos de azar y tragamonedas en el Municipio de San Lázaro.

**SECCIÓN II**

**DEL PERMISO**

**Art. 2º. Son requisitos** para el otorgamiento del permiso de la explotación de juegos electrónicos de azar y tragamonedas;

- 1.** No estar en mora en el pago de tributos municipales, cualquiera sea el origen de los mismos.
- 2.** No contar con antecedentes penales ni judiciales. Si el peticionario es una persona jurídica, este requisito deberá ser cumplido por los representantes legales de la firma, así como los propietarios de la empresa. Los peticionarios extranjeros deberán complementar con este requisito presentando el documento equivalente a los antecedentes penales y judiciales del país de origen y de residencia si fuera el caso, debidamente legalizados por el Ministerio de Relaciones Exteriores.
- 3.** En el caso de las personas físicas o jurídicas extranjeras, las mismas deberán acreditar arraigo en el país, mediante la titularidad del dominio de bienes registrables dentro del territorio nacional, que resulten suficientes para responder por eventuales reclamos indemnizatorios por el riesgo creado con la actividad y no inferior a **3.000** (tres mil) jornales mínimos.
- 4.** Residencia de al menos dos años en el país; y acreditar un giro comercial no menor de dos años para las personas jurídicas.
- 5.** Presentar póliza de garantía de pago de premios con vigencia de un año renovable, que cubra el equivalente a veinte jornales mínimos por cada juego electrónico de azar.
- 6.** Estar habilitado para el ejercicio del comercio.
- 7.** Contar con un local cerrado, adecuado para la instalación de los juegos electrónicos de azar.
- 8.** La cantidad máxima de juegos electrónicos de azar y tragamonedas por local será de **2** (dos) máquinas.



**HONORABLE JUNTA MUNICIPAL  
DEL DISTRITO DE SAN LÁZARO**

*Departamento de Concepción*

*Republica del Paraguay*

**TEL.:0351 230 -747**

Email: sanlazarojm@gmail.com

Los requisitos enunciados en este artículo no importarán la exoneración de los requisitos previstos para el otorgamiento de los permisos comerciales para los locales de juegos.

**Art. 3º. Procedimiento** para el otorgamiento del permiso de explotación;

El peticionario deberá presentar ante las autoridades municipales la documentación que acredite el cumplimiento de los requisitos esenciales previstos en el artículo precedente. Deberá, además, justificar la titularidad dominal de los juegos electrónicos de azar.

Si el peticionario es una persona jurídica, deberá presentar, además:

- a. Estatuto de la Sociedad.
- b. Ultima acta de conformación de Directorio.
- c. Balance del ejercicio fiscal anterior.

Recibidos los recaudos pertinentes, la Intendencia Municipal, previo análisis del cumplimiento de los requisitos para la explotación, otorgará el permiso al peticionario. El Intendente Municipal se pronunciará en un plazo máximo de **15** (quince) días de presentada la solicitud con la documentación exigida. La falta de pronunciamiento dentro de este plazo, importará denegación ficta, con respecto a la cual cabe el recurso jerárquico.

**Art. 4º. Plazo de vigencia del permiso;**

El permiso para la explotación de juegos electrónicos de azar y tragamonedas tendrá una vigencia de tres años en forma exclusiva, no pudiendo ser cancelada o denegada la renovación del permiso sino por el incumplimiento de las normas aplicables a la actividad.

**SECCIÓN III  
DE LOS CANONES**

**Art. 5º. Canon;**

El canon mensual fijo por cada juego electrónico de azar deberá ser fijado anualmente en la Ordenanza Tributaria.

**SECCION IV  
DE LOS DERECHOS Y LAS OBLIGACIONES**

**Art. 6º. Derechos del Explotador;**

Se reconoce al Explotador los siguientes derechos:

- a. Desarrollar libremente la actividad económica autorizada por la Municipalidad, sin injerencias injustificadas de las autoridades competentes.
- b. Participar en los proyectos Municipales que, directa o indirectamente, puedan afectar la explotación comercial de los juegos electrónicos de azar, así como en los cambios de lineamientos generales establecidos para la explotación de los juegos electrónicos de azar.



## HONORABLE JUNTA MUNICIPAL DEL DISTRITO DE SAN LÁZARO

*Departamento de Concepción*

*República del Paraguay*

**TEL.:0351 230 -747**

Email: sanlazarojm@gmail.com

- c. Reservarse el derecho de admisión y permanencia de los locales de juego.
- d. Explotar los juegos de azar en locales de juego, sean propios o de terceros.

### **Art. 7º. Son obligaciones del explotador;**

- a. Contar con el permiso municipal pertinente para operar como explotador de juegos electrónicos de azar.
- b. Colocar en lugares visibles el permiso municipal habilitante para la explotación de los juegos electrónicos de azar.
- c. Exhibir en las casas y locales de juegos la constancia de pago del tributo municipal correspondiente a cada máquina.
- d. Colocar en un lugar visible los datos del explotador, nombre, dirección y número telefónico de atención al cliente.
- e. No utilizar ninguna máquina de juego electrónico, que no esté debidamente habilitada por la Municipalidad.
- f. Prohibir el ingreso de menores de 18 años de edad a los locales de juegos de azar, debiendo tener una placa visible indicativa en el acceso
- g. No instalar, ni permitir el uso de juegos electrónicos de azar que presenten imágenes de actos sexuales, desnudos o semidesnudos, así como aquellos que promuevan la violencia, el racismo o la exclusión en cualquiera de sus formas.
- h. Tomar precauciones necesarias para que los juegos electrónicos de azar reciban el mantenimiento y atención necesaria para su funcionamiento y cuidar que su manejo y operación no constituyan un riesgo a la integridad física de los usuarios, cuando el riesgo pudiera provenir del mal estado de las máquinas de Juegos de Azar.
- i. Facilitar el acceso a los funcionarios municipales competentes a fin de verificar el cumplimiento de las disposiciones legales aplicables.
- j. Instalar los juegos electrónicos de azar en locales cerrados.
- k. Los locales de juegos electrónicos de azar no podrán ser instalados en un radio de **150** (ciento cincuenta) metros del funcionamiento de Centros Educativos, mercados, despensas, peluquerías, salas de internet, farmacias, hamburgueserías en la vía pública y todo negocio o comercio no dedicado al rubro de juegos de azar o casinos y Centros Sanatoriales, a fin de proteger debidamente la salud integral de los niños, niñas y adolescentes, acorde a la **Ley 6903/2022.-**

## **SECCIÓN V**

### **ESTRUCTURA DE CONTROL Y SUPERVISIÓN**

#### **Art. 8º. Autoridad de aplicación;**

A los efectos de la aplicación de la presente Ordenanza, en cuanto al control y supervisión de la explotación de los juegos electrónicos de azar, el Gobierno Municipal designará funcionarios municipales que tendrán las atribuciones de fiscalizadores.



## HONORABLE JUNTA MUNICIPAL DEL DISTRITO DE SAN LÁZARO

*Departamento de Concepción*

*Republica del Paraguay*

**TEL.:0351 230 -747**

Email: sanlazarojm@gmail.com

Los fiscalizadores serán competentes para dar comunicación a la Intendencia Municipal o a la dependencia asignada por el mismo, de la infracción a la presente Ordenanza a los efectos de que estos inicien el sumario administrativo correspondiente.

### **Art. 9º. Atribuciones;**

Sin perjuicio de las funciones asignadas a los funcionarios municipales por la normativa vigente, los mismos tendrán las siguientes atribuciones:

1. Vigilar el cumplimiento de la normativa vigente.
2. Formalizar notificaciones y elaborar actas por infracciones a la normativa presente y otras aplicables conforme el artículo 97 de la **Ley 3966/10**.

A los efectos del cumplimiento de las funciones asignadas en la presente ordenanza, las personas titulares de los permisos de explotación, sus representantes legales, y en definitiva, el personal que en su caso se encuentre responsable de la actividad en el momento de la inspección, tendrá la obligación de facilitar a dichos funcionarios en acceso a los locales y a sus diversas dependencias, así como el examen de los elementos de juego, documentos y otros que necesiten para llevar a cabo la inspección.

Los fiscalizadores de la explotación de los juegos electrónicos de azar, no podrán ingresar a las salas de juego como usuarios o espectadores del servicio.

### **Art. 10º. Infracciones a la presente ordenanza.**

Sin perjuicio de las obligaciones recaídas, en términos generales, sobre el explotador de los juegos electrónicos de azar, constituirán infracción, las siguientes conductas:

- a. Instalar Juegos electrónicos de azar en lugares no permitidos por el art. 7, inciso k de la presente ordenanza. -
- b. Permitir el ingreso de menores de edad. -
- c. La incomparecencia ante las autoridades municipales cuando las mismas lo exijan.
- d. Operar sin la autorización del Gobierno Municipal, con respecto a las salas o locales de juego, así como en relación a los juegos electrónicos de azar.
- e. No exhibir visiblemente, en las casas o locales de juego, las autorizaciones municipales pertinentes.

## **SECCIÓN VI**

### **DE LAS SANCIONES Y LOS RECURSOS**

### **Art. 11º. Sanciones;**

Sin perjuicio de las sanciones previstas en la Ley Orgánica Municipal, los infractores de la presente Ordenanza serán pasibles de las siguientes sanciones:

- a. Clausura, comiso y destrucción: Toda actividad económica de juegos electrónicos de azar que funcione sin el respectivo permiso Municipal de Funcionamiento, serán tratadas bajo las medidas de Urgencia por el Gobierno Municipal, conforme la Sección 3 de la **Ley N° 3966/10** y del artículo 79 de la **Ley 3966/10**.





**HONORABLE JUNTA MUNICIPAL  
DEL DISTRITO DE SAN LÁZARO**

*Departamento de Concepción*

*República del Paraguay*

**TEL.:0351 230 -747**

Email: sanlazarojm@gmail.com

En consecuencia, serán clausuradas en el momento de la inspección. Los juegos electrónicos de azar serán comisados según el artículo 101 de la **Ley N° 3966/10**, inc. 4 y atendiendo a lo establecido en el Artículo 17 de la **Ley 1016/97**, y sus modificaciones contenidas en la Ley 4719/12, se remitirán los antecedentes al Ministerio Público, poniendo a disposición de los mismos los objetos incautados para que el Juez correspondiente decida el destino de los mismos.

- b. Clausura temporal: Será clausurado, en el acto, por 24 (veinticuatro) horas todo local de juego en cuyo interior se encuentren menores de edad.

Se aplicará además una multa pecuniaria equivalente a 10 (diez) jornales mínimos, en caso de reincidencia la clausura será de 72 (setenta y dos) horas y multa pecuniaria equivalente a 20 (veinte) jornales mínimos.

- c. Clausura Definitiva: por 3 (tres) acumulaciones de sanciones por año, la clausura será definitiva y la multa pecuniaria equivalente a 50 (cincuenta) jornales mínimos, previo sumario administrativo por el Juzgado de Faltas del Municipio.

**SECCIÓN VII  
DISPOSICIONES FINALES**

**Art. 12°. Régimen de regularización;**

A los efectos de que los explotadores de juegos electrónicos de azar y tragamonedas se adecuen a la presente ordenanza, se establece un plazo de **90** (noventa) días a partir de la entrada en vigencia de esta Ordenanza.

**Art. 13°. Comunicar** a la Intendencia Municipal y a quienes corresponda, publicar y cumplido archivar.

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DE LA JUNTA MUNICIPAL A LOS QUINCE DÍAS DEL MES DE SETIEMBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTIDÓS. -----**

*Fany R. González Ojeda*  
*Secretaria Junta Municipal*

*Abog. Osmar D. Coronel Riveros*  
*Presidente Interino Junta Municipal*

**TÉNGASE POR ORDENANZA MUNICIPAL, COMUNIQUESE, PUBLÍQUESE Y CUMPLIDO, ARCHÍVESE. -----**

**San Lázaro, 19 de Setiembre de 2022.-**

*Abog. Griselda Rocío Franco G.*  
*Secretaria General*

*Joaquina Azuaga Ramírez*  
*Intendenta Municipal*